

三重大会参加のご案内

参加方法	対面参加またはオンデマンド参加	
参加費	● 全体会 + 分科会 (PTA 大会含む)	4,500 円
	● 2 日目の昼食弁当代 (希望者のみ)	1,500 円
参加申込期間	令和 8 年 4 月 1 日(水) ~ 4 月 30 日(木)	

◆ 研修スタンプの発行について ◆

対 象	時 間 数
全体会 (対面・オンデマンドとも)	2.5 時間 (基調講演 1.5 時間、記念公演 1 時間)
分科会 (対面参加)	5.0 時間 (第 10 分科会のみ 3 時間)
分科会 (オンデマンド)	3.0 時間
PTA 大会	1.5 時間

※ 第 10 分科会は研修スタンプに「マネジメント分野」と表記されます。

◆ オンデマンド配信について ◆

- 配信対象・・・全体会 : 基調講演 (1.5 時間)・記念公演 (1 時間)
 ……分科会 : 第 1 分科会～第 8 分科会 (5 時間)・第 10 分科会 (3 時間)
- 配信の時期と期間 (予定) : 8 月中旬から 9 月末
- 研修形態 : 参加者個々の視聴学習
- 研修の認定方法および要件 : レポート提出
 (指定期間内に規定文字数以上の記述が必要)

※ 文字数が不足するなどの場合、後日再提出を依頼することもあります。

申し込みについて	<ul style="list-style-type: none"> ● 「ゆたかなまナビ」より、施設管理者の一括申込にてお申込みください。(詳細は 32～33 ページ) ● 職員個別アカウントでの申込みはできません。 ● 申込み完了後、受付票 QR コード、名札、弁当引換券等がダウンロードできます。名札と弁当引換券は各自で印刷して持参してください。QR コードについては印刷して持参いただくか、スマートフォンやタブレットで表示できるようにしてください。 <p>※ ID やパスワードが不明な場合は、「ゆたかなまナビ」お問い合わせフォームに必要事項を入力いただき、お問い合わせください。 ◆お問い合わせフォーム https://yutakanamanabi.kdg.jp/user/contact?reason=company_password_reset</p>
注意事項	<ul style="list-style-type: none"> ● 大会役員、ディレクター、司会者及び話題提供者の方も申込みをお願いします。 ● 欠席された場合でも、参加費および弁当代については返金しません。 ● お弁当を申し込まれた方は参加した分科会の会場でお受け取りください。
分科会について	<ul style="list-style-type: none"> ● 分科会の参加は、なるべく園内で分散するようにご配慮ください。 ● 第 9 分科会 (ECEQ®公開保育) は各園 1 名のみ申込みが可能です。 ● 各分科会には定員があります。先着順に受け付けます。
宿泊について	<ul style="list-style-type: none"> ● 旅行代理店による斡旋や仲介は行いません。各自でご手配ください。
その他	<p>三重大会の詳細な情報は「教育研究三重大会特設ページ」をご確認ください。 http://mie-shiyou.com/info/taikai/</p>



「ゆたかなまナビ」での施設管理者オンライン申込

●お申し込みの前に

手順①	ログイン方法の確認	<ul style="list-style-type: none"> ●「ゆたかなまナビ」の施設管理者ログイン用のIDとパスワードをご用意ください。 ●IDは全日私幼連が各園に割り振った（県番号2桁-園番号4桁）です。
手順②	通知用メールアドレスの登録	<ul style="list-style-type: none"> ●ログイン後「設置者管理画面」→「設定タブ」→「幼稚園情報設定」を選択し、通知用メールアドレスが登録されているかご確認ください。未登録の場合、確認メールが届きません。
手順③	教職員の登録	<ul style="list-style-type: none"> ●三重大会に参加する教職員については事前に職員登録をしてください。 ●「設定」→「職員管理」→「職員登録」から登録ができます。詳細は職員管理ページ内の「教職員登録手順.pdf」をご確認ください。



「ゆたかなまナビ」ホームページアドレス
<https://yutakanamanabi.kdg.jp/>



✓ 申込手順

- 1 研修一覧から「令和8年度東海北陸地区私立幼稚園教育研究三重大会」を選択します。
- 2 「新規申込」を選択し、職員一覧から、参加する職員の「申込」にチェックします。
- 3 「全体会」と「分科会」をそれぞれチェックします。
 - 対面参加の方は、（対面）の「全体会」「分科会」を選択してください。
 - オンデマンド参加の方は、（オンデマンド）の「全体」「分科会」を選択してください。
 - 対面とオンデマンドを組み合わせたの申込も可能です。

〈例〉 全体会をオンデマンド参加、第5分科会を対面参加にて申込する場合
 ◎全体会（オンデマンド）、⑤第5分科会（対面）にチェックを入れる。
- 4 分科会に対面参加の方で、弁当注文を希望される場合は、「弁当注文」欄にもチェックしてください。なお、第10分科会は12時30分で終わりますが、希望者は弁当が注文でき、分科会終了後に会場で昼食をとることが可能です。
 ※ PTA大会は弁当の取り扱いを致しません。
- 5 画面下部に参加人数分のアンケートフォームが出てきますので入力してください。
- 6 「申込決定」を押すと送信され、園の通知用メールアドレスに確認メールが届きます。内容をご確認ください。
- 7 各県事務局より別途指定された振込先に、参加費及び昼食代をお振込みください。なお、申込確認メールに記載の金額には弁当代（1,500円）は含まれていません。
- 8 一度申込みした内容を修正する場合は、申込期間内に各自修正してください。

その他ご不明な点は「ゆたかなまナビ」のマニュアルをご確認ください。